

# Informativa e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali -, del Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del 27/4/2016, il titolare del trattamento

La Associazione Nazionale Bersaglieri

Sezione di.....

Codice fiscale: .....

Sede: via .....

Comune:.....CAP.....

Telefono: ..... FAX: ..... E-MAIL:.....

## INFORMA

Il Sig.....

Indirizzo: ..... Comune: .....

Codice fiscale:.....

Che il trattamento dei propri dati personali è effettuato secondo le seguenti modalità:

|                           |  |  |  |
|---------------------------|--|--|--|
| Titolare del trattamento: |  | Associazione Nazionale Bersaglieri Sezione di..... |  |
| Sede:                     |  | via ..... -<br>Città.....                          |  |
| Codice fiscale:           |  |  |  |
| Telefono:                 |  | Fax:   |  |
| e-mail:                   |  |  |  |
|                           |  |  |  |

|   |   |
|---|---|
| Finalità e modalità del trattamento:          | <p>I Suoi dati, (se Socio o aspirante tale quali Cognome, Nome, luogo e data nascita, indirizzo residenza, recapito telefonico, eventuale Arma di appartenenza se non bersaglieri, reparto/i presso cui ha prestato servizio militare, grado, professione, campagne di guerra e missioni all'estero, decorazioni e onorificenze, ed nel caso in cui lei sia un componente della fanfara o gruppo sportivo il suo certificato medico utile per fini assicurativi), verranno trattati per le seguenti finalità connesse allo svolgimento dell'attività associativa, all'attuazione degli adempimenti relativi agli obblighi associativi, statutari, regolamentari, legislativi e/o contrattuali: la redazione della contabilità; la redazione di ordinativi, contratti, fatture, rapporti bancari e assicurativi; la compilazione di pratiche, modelli ed istanze relativi alle CCIAA, Enti previdenziali e assistenziali, Albi, Ruoli ed elenchi in genere; la compilazione di pratiche, modelli ed istanze relativi al rilascio o rinnovo di autorizzazioni amministrative e licenze rilasciate da qualsiasi Ente o autorità; il pagamento di tutte le imposte a qualsiasi titolo e con qualsiasi mezzo; la predisposizione delle dichiarazioni dei redditi dell'associazione (anche per il tramite di consulenti esterni); dare seguito alle sue richieste connesse e strumentali necessarie all'espletamento dell'attività e degli obblighi associativi (per esempio: richiesta di iscrizione all'associazione, rinnovo annuale quota associativa, candidature ad elezioni, contributi, partecipazioni a cerimonie e manifestazioni pubbliche, attuazione dello Statuto e Regolamenti interni nelle criticità associative, attività amministrative e contabili, assicurare gli iscritti etc. etc.); invio e ricezione corrispondenza relativa sia ad informative o comunicazioni associative interne, sia relative ad informative o comunicazioni esterne all'Associazione, anche di carattere di promozione commerciale, veicolate direttamente dall'associazione o da suoi organi (per esempio: invio del periodico associativo "Fiamma Cremisi" con allegati promozionali e/o commerciali, invito comunicazioni relative a raduni, manifestazioni e cerimonie associative, invio accordi ed inviti ad iniziative benefiche di altri enti ed associazioni, ad esempio: Telethon, AISM, Banco Alimentare, AIL, gli enti dello Stato, Associazioni d'Arma e combattentistiche etc. etc.), richieste di fornitura di materiale vario etc. etc., per iniziative di promozione di attività associative dell'Associazione e dei suoi organi e di altre Associazioni o Enti con i quali l'associazione ha condiviso, supportato o collaborato in dette attività; per finalità statistiche anonime interne mirate a capire la media di età, la distribuzione nel territorio e l'aver prestato servizio nella specialità dei bersaglieri; per adempiere a obblighi di legge e richieste delle Autorità dello Stato; per avere un costante ed aggiornato controllo sul territorio degli iscritti anche attraverso l'interscambio dei dati tra organi interni all'Associazione. Per la elaborazione, redazione e pubblicazione di articoli e immagini sul periodico "Fiamma Cremisi" e sul sito web <a href="http://www.assobersaglieri.it">www.assobersaglieri.it</a> e sulle pagine social network; in ogni caso l'impegno è quello che le informazioni raccolte siano appropriate rispetto alle finalità descritte e che ciò non determini una invasione della Sua sfera personale.</p> |
| Responsabile della Protezione dei dati (RPD): | <p>Dal momento che i dati personali e/o sensibili non vengono trattati in modalità massiva, ma esclusivamente per i fini appena descritti, non ricorre l'obbligo di nomina del "Responsabile alla protezione dei dati". Pertanto l'interessato dovrà rivolgere ogni sua istanza al "Titolare del Trattamento".</p>  |

|   |  |
|---|--|
| Obbligo del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto a fornirli: | La fornitura dei dati personali o sensibili risulta essere necessaria per lo svolgimento delle attività associative istituzionali, promozionali, amministrative e contabili. Qualora non fossero forniti i dati richiesti, o si fornissero in modo errato, si renderebbe impossibile il proseguimento del rapporto essendo indispensabile dar luogo agli adempimenti statutari, regolamentari, amministrativi, fiscali e contabili. Quando il soggetto, del quale si debbano acquisire i dati, abbia un'età inferiore ai 18 anni, tale trattamento è lecito soltanto se tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale (entrambi i genitori) per i quali sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento. |
| Destinatari dei dati personali:   | i dati trattati, sia personali che sensibili, verranno utilizzati per l'espletamento e la redazione della documentazione prevista per il perseguimento delle finalità associative, dei documenti fiscali e contabili, per la redazione della contabilità associativa e di ogni adempimento di Legge.   |
| Trasferimento di dati in Paesi terzi:   | Il trattamento dei dati potrebbe richiedere e comportare il trasferimento dei dati personali o sensibili in Paesi terzi.   |
| Periodo di conservazione dei dati:  | I dati personali o sensibili saranno conservati per il periodo obbligatorio determinato dalle varie normative di natura civilistica, fiscale o amministrativa.   |
| Accesso dell'interessato ai dati personali:   | Previa concorde individuazione del giorno e dell'orario, l'interessato potrà accedere ai propri dati personali in possesso del "Titolare del trattamento", con l'assistenza dello stesso o di un suo incaricato.   |
| Rettifica o cancellazione dei dati personali:                                       | L'Interessato potrà richiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o sensibili conformemente alla tecnologia ed ai mezzi a disposizione del Titolare del trattamento. Effettuata la cancellazione, l'interessato non potrà più richiedere al "Titolare del trattamento" la fornitura di eventuali stampe o copie dei medesimi. Nel caso di rettifica dei dati, l'interessato non potrà più chiedere al "Titolare del trattamento" stampe o copie dei dati pre-rettifica.  |
| Limitazione al trattamento:   | L'Interessato potrà disporre la limitazione del trattamento dei dati. Conseguentemente, ciò potrebbe rideterminare il rapporto associativo o contrattuale fra il Titolare del trattamento e l'Interessato e limitare lo stesso all'uso dei dati per i quali l'Interessato non si sia opposto al trattamento. La limitazione del trattamento deve essere comunicata per iscritto.   |
| Opposizione al trattamento:   | Nel caso l'Interessato comunichi al Titolare del trattamento l'opposizione al trattamento stesso, esso avrà effetto solo a decorrere dalla notifica dell'opposizione stessa.   |
| Portabilità dei dati:   | I dati personali o sensibili potranno essere oggetto di trasferimento fra archivi, sia fisici che informatici, solo al fine di un puntuale adempimento associativo, civilistico, contabile, amministrativo e fiscale o per la maggiore tutela degli stessi.  |
| Diritto al reclamo:   | L'Interessato che ritenesse violati i propri diritti di tutela dei dati personali o sensibili, dovrà segnalare tale situazione al Titolare del trattamento in modo da ricevere le dovute spiegazioni e vedere la correzione del trattamento. Qualora il Titolare del trattamento desistesse dal porre rimedio alla violazione, l'Interessato potrà segnalare le presunte irregolarità al Garante alla Privacy secondo le previsioni dallo stesso Garante impartite e reperibili sul sito internet <a href="http://www.garanteprivacy.it">www.garanteprivacy.it</a> .   |
| Conseguenze mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali:               | Il Titolare del trattamento informa l'Interessato che la mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali o sensibili può causare un non corretto adempimento associativo, amministrativo, contabile o fiscale, con la conseguente possibile applicazione di sanzioni da parte degli organi fiscali o amministrativi.  |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Processi decisionali automatizzati: | Essendo i dati personali utilizzati esclusivamente al perseguimento delle finalità associative e per la gestione dei registri associativi, della contabilità, si precisa che non saranno oggetto di processi decisionali automatizzati e non viene fatta profilazione.   |
| Ambito di conoscenza dei suoi dati. | All'interno della nostra Associazione, vengono, o possono venire, a conoscenza dei suoi dati persone nominate in qualità di responsabili e/o incaricati autorizzati al trattamento, nominati dal Titolare del trattamento, oltre a collaboratori degli stessi. All'esterno dell'Associazione possono venire a conoscenza i fornitori di beni o servizi con i quali la nostra associazione ha accordi commerciali. I Suoi dati non verranno, in ogni caso, da noi diffusi. Con tale termine si intende il darne conoscenza a soggetti indeterminati in qualunque modo, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione. |

Il Responsabile del trattamento dei dati personali dichiara, inoltre, che la struttura, l'organizzazione della stessa e gli strumenti elettronici sono a norma di legge ed in particolare rispettano le previsioni volte a contrastare la divulgazione o la dispersione dei dati stessi.

L'interessato, alla luce di quanto sopra esposto, autorizza il trattamento dei propri dati per i fini sopra descritti.

autorizza

non autorizza

L'interessato, si impegna a notificare a mezzo di lettera raccomandata o Posta elettronica Certificata (PEC) l'opposizione, la limitazione al trattamento dei propri dati personali o sensibili o la cancellazione degli stessi dagli archivi al Titolare del Trattamento.

.....  
(Luogo e data)

L'Interessato

---